

**招　标　文　件**

**项目名称：定淮门校区室外绿化养护及室内绿植租赁服务**

**项目编号：**  **2019-ZB-XC074**

**江苏开放大学**

### 第一部分投标邀请函

根据需要，现对我校 定淮门校区室外绿化养护及室内绿植租赁服务 项目组织公开招标，欢迎符合资格条件的单位前来投标。

### 1.1项目概况

1. 项目编号： 2019-ZB-XC074。
2. 项目名称：定淮门校区室外绿化养护及室内绿植租赁。
3. 项目预算：13万元/年。
4. 项目内容：对定淮门校区室外绿化进行管理及养护，对室内绿植进行租赁。
5. 项目周期：本项目服务周期原则上两年，合同一年一签。一年合同期满后，采购人根据对成交供应商服务质量的年度考核情况决定是否续签下一年度合同，即考核情况优秀且分值大于等于90分时，可续签下一年度合同，否则重新招标。

### 1.2投标人资质条件

1、参加本次采购活动的投标人须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条之规定（详见招标文件“第五部分 投标文件格式 ——四、资格证明文件”）。

2、采购人根据采购项目的特殊要求规定的特定条件：

（1）企业法人，具有园林管理和养护服务等相关经营范围（以营业执照为准）。

（2）公司主要技术员必须具有中级（含）以上专业技术职称（提供职称证书复印件，原件备查）。

3、本项目不接受联合体投标。

### 1.3投标报名

有意投标的投标人请在2019年1月2日下午16:00 前发送单位名称、联系人、联系电话及项目编号和项目名称到2448775794@qq.com邮箱中，并在邮件标题中注明“定淮门校区室外绿化养护及室内绿植租赁服务”。

**凡未按要求报名者，学校不接受其投标。**

### 1.4 现场勘查

1、现场勘察说明。

投标人可为踏勘目的进入招标人的工程项目现场，但投标人不得因此使招标人承担有关责任和损失，投标人应自行承担踏勘现场的费用、责任和风险。

投标人现场勘查时，应充分了解现场情况。现场勘察结束后，应对甲方提供的工程量清单和要求，根据现场实际情况进行核算，如有异议请及时书面向招标人提出。

1. 由投标人自行现场勘查。

请务必对项目现场和周围环境进行仔细认真地查勘，在随后的招标采购项目中，对现场资料和数据所作出的推论、解释和结论及由此造成的后果由供应商负责。未现场勘察和未提出疑义的投标人将被视为已勘察，认同招标项目要求的内容。

联系人：张老师

联系电话：025-86265606

### 1.5招标文件获取

即日起，投标人可至江苏开放大学首页下方（http://www.jsou.cn/）“招标公告”栏的招标公告中自行下载。

### 1.6投标文件递交

截止时间：2019年1月3日（星期 五 ） 下午14：30。

递交地点：南京市鼓楼区江东北路399号（江东北路与定淮门大街交叉口西南角）江苏开放大学办公楼713室。

### 1.7开标时间及地点

**开标时间：**2019年1月3日（星期 五 ） 下午14：30。

**开标地点：**南京市鼓楼区江东北路399号（江东北路与定淮门大街交叉口西南角）江苏开放大学办公楼713室。

### 1.8发布公告媒介

有关本次采购事务若存在变动和修改，敬请持续关注江苏开放大学首页下方（http://www.jsou.cn/）“招标公告”栏。

### 1.9联系方式

1、技术咨询、现场勘查：

联系人：张老师

联系电话：025-86265606

2、招标事务：

联系人：李老师

电话：025-86265605

邮编：210036

地址：南京市鼓楼区江东北路399号（江东北路与定淮门大街交叉口西南角）办公楼707室

### 第二部分投标人须知

（注:投标人应认真阅读招标文件的全部内容。投标人必须按照招标文件的规定和要求提交投标文件及要求提供的全部资料，否则，责任自负。）

### 2.1 总则

1、请投标人认真阅读招标文件，严格按照招标文件要求制作投标文件，如对招标文件内容和要求有疑问，请电话咨询或书面质疑，以避免投标无效。

2、招标公告与招标文件不一致的条款以招标文件为准。

3、如发现招标文件存在影响公正评标的条款、项目，请即向招标联系人质疑、指出。

4、有恶意串标、提供虚假材料、中标后不按要求履约等行为的供应商将被列入学校采购黑名单，三年之内不能参加学校任何招投标活动，情节严重的，将向省采购中心投诉。

5、本次招标活动细则由江苏开放大学招投标管理办公室负责解释。

### 2.2投标文件要求

投标人应严格按照下列内容及顺序编写、装订投标文件。投标文件格式见第五部分。请投标人准确编制目录及页码，否则将影响对投标文件的评价。

**2.2.1投标文件的一般构成**

1、投标函及开标一览表

2、法定代表人资格证明书或授权委托书

3、项目清单投标报价表

4、服务承诺书

5、财务管理制度，2018年资产负债表、利润表

6、完税证明及缴纳社保证明材料

7、资格证明文件

8、企业相关业绩

9、完成项目所需工具及设备的产品合格证

10、室外绿化养护计划及方案

11、室内绿植租赁养护计划及方案

12、投标书附件：由投标人根据各自情况自行编制，主要内容包括：项目工作计划、养护人员管理、工作内容和标准，以及投标人认为需要提供的其它文件。

**2.2.2投标文件的签署与封装**

1、投标文件为正本1份，副本4份，各自装订成册，并由法人或授权代表签字。每套投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”。当正本与副本内容不一致时，以正本为准。

2、投标文件的正本和副本密封完好，并在密封袋骑缝处加盖与投标人一致的有效印章；密封袋上应注明⑴招标项目名称及编号；⑵投标人的名称；⑶“开标前不得开封”字样。

3、投标文件装订成册（胶封），应列出目录并逐页标注页码。

4、一经投标，无论投标人是否中标，其投标文件不予退还。

### 2.3投标报价要求

1. **本项目采用 固定总价合同 。**

投标报价为一次性报价方式，包括设计费、施工费、安装费、运输费、验收费、维保费、技术服务费、人员工资、法定节假日加班费、福利、保险费、设备折旧费、工具材料(草种、药物等)费、伴随服务及因产品本身各种税金等全部费用。

2、报价单位需对上述项目全部报价，最低价不作为中标保证（在密封的文件上注明所投项目）。

### 2.4评标与定标

1、本项目采用 资格后审。

经过资格审查，应有三家（含）以上合格投标人。

2、评标工作小组在对投标人所投产品的报价、售后服务、公司业绩等进行综合评分，得分最高者中标。对未中标人，将不作任何解释，标书不退回。

3、本次招标采用 综合评分法 ，采用百分制打分，得分最高者为第一中标候选人。

4、评分规则：

| **序号** | **评分因素** | **评审标准** | **分值** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 投标价格 | 采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他满足招标文件要求的投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分= (评标基准价/投标报价)×40（得分保留两位小数）。 | 40 |
| 2 | 企业业绩 | 提供2018年以来投标企业承担绿化项目的相关业绩证明，需提供合同复印件（原件备查），1份合同得5分，最高20分。 | 20 |
| 3 | 实施方案 | 根据投标文件中针对我校实际情况提出的切实可行的绿化实施方案、质量保证措施、各阶段计划、病虫害防治措施等打分。优30分；良24分；一般18分；合格12分；差6分；没有不得分。 | 30 |
| 4 | 服务承诺 | 根据投标文件中针对我校的项目服务承诺优劣横向比较打分。优10分；良8分；一般6分；合格4分；差2分；没有不得分。 | 10 |

**说明：**

**中小企业、残疾人福利性企业、监狱企业：**

（1）如供应商为小企业（含小型、微型企业），应当符合《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）第二条或《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）第一条或《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）第一条的相关规定。

（2）在政府采购活动中，残疾人福利性企业、监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性企业、监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受价格折扣。

（3）对小型和微型企业的投标价格给予6%扣除，用扣除后的价格参与评审。

小企业（含小型、微型企业）应当同时符合以下条件：

1）供应商为小企业，且符合中小企业划分标准；

2）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他小企业制造的货物。如果提供的货物为大中型企业注册商标的货物，视同大中型企业。

5、评标结束后，投标人可至江苏开放大学首页下方（http://www.jsou.cn/）“招标公告”栏的“中标公示”中查看公示最终结果。

### 2.5投标保证金

无。

### 2.6投标有效期

1、本项目的投标有效期为投标文件递交截止时间结束后60日历天，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效。

2、在特殊情况下，招标人可于投标有效期满之前，向投标人提出延长投标有效期的要求，投标人应立即以传真等书面形式对此要求向招标人作出答复，投标人可以拒绝接受这一要求而放弃投标，投标保证金将尽快无息退还。同意这一要求的投标人，无需也不允许修改其投标文件，但须相应延长投标保证金的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

### 2.7无效投标的情形

1、投标文件资格审查项中任意一项不响应；

2、开标一览表、法人授权委托书提供信息不全或未盖公章或未手写签名；

3、投标文件附有招标人不能接受的条件；

4、不符合招标文件中规定的实质性要求（报价、技术要求、投标人资质要求）；

5、有三项及以上技术指标负偏离的；

6、不响应招标文件规定的付款方式；

7、有法律法规规定的其他违法行为。

### 2.8合同签订

1、签订合同前，招标人仍保留拒绝任何投标、取消招标过程和取消所有投标的权利，且无须向受影响的投标人解释这样做的原因。

2、中标人应严格按照中标通知书要求的时间和地点与招标人签订合同，如中标人拒绝签订合同，并给招标人造成损失的，中标人应承担赔偿责任。

3、签订合同应以招标文件和投标承诺为依据。

### 2.9付款方式

根据《绿化养护服务考评办法》规定，乙方入驻绿化养护项目三个月，通过甲方综合考核且考核等级为A，甲方向乙方支付年合同金额的25%，以后每三个月的最后一个月25日前，经甲方考核，季度考核等级为A，支付年合同金额的25%（季度考核等级为B，扣季度养护费的5%；季度考核等级为C，扣季度养护费的10%；连续两个季度考核等级为C或低于C，甲方有权取消合同）。

### 第三部分项目需求

**3.1 基本内容**

本项目位于江苏江苏开放大学定淮门校区（南京市江东北路399号），室外绿化养护包含校园内所有苗木、花卉及草坪等的养护、种植、病虫防治、垃圾清运等服务，绿化面积约22000平方米（具体内容详见绿化养护服务范围及要求）；室内绿植租赁包含公共区域内绿植摆放及养护（具体品种及数量详见绿植租赁清单）。

本项目服务合同期一年。合同期内考核不合格，采购人有权取消合同。

**3.2 项目范围及要求**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 内容 | 工作要求 |
| 1 | 日常养护 | 按不同季节对花卉苗木的养护要求进行养护，并做到：树灌木完整，长势茂盛，无枯枝死杈，无病虫害，树木无钉枪捆绑；绿篱、绿地无杂草、杂物，无堆物料。完好率应达到98%以上（根据各类植物的生长特点进行修剪）。 |
| 2 | 除病虫害、施肥、除杂草、 | 根据各类植物的生长特点及植物对肥料的需要，要求年施肥不得少于4次以上。各类绿地、树穴、绿带要及时清理各类杂草。根据各类植物的寄生对象及时采取措施防治病虫。 |
| 3 | 垃圾清运 | 校园内绿化垃圾（枯树枝、树枝上悬挂物、杂草、枯树叶、砖头等）日产日清。并及时清运出校园（每季度清运1次） |
| 4 | 绿植租赁 | 校区公共区域内绿植摆放，并根据季节及时更换、养护、管理。不得有枯死、杂乱的现象，需常年保持茂盛。 |

**3.3 养护工作人员要求**

所有人员必须遵守国家的法律、法规及学校的各项规章制度；具有良好素养和上岗资质，政治清白，无不良记录及嗜好，爱岗敬业、工作勤快，礼貌待人、和蔼处事，相貌端正、着装统一，身体健康（无传染性疾病），所有人员必须为全职人员，不得兼职，具体要求如下：

1.项目负责人要求：选派训练有素、精于专业、勤于工作、身体健康、具有良好的组织管理能力的项目负责人常住现场开展工作。项目负责人须同时具有如下条件：大专（含）以上学历；具有2年及以上高校绿化养护或类似项目的工作经验；年龄50周岁以下。

2.中标人派入招标人的绿化养护工作人员男性60周岁、女性55周岁以内，提供身份证，并经招标人审核同意后方可进入校区工作。

3.中标人要对绿化养护工作人员进行上岗培训，使之熟悉校区规章制度、礼貌用语和岗位、服务场所等情况，以便为学校提供基本帮助和服务。

4.中标人对绿化养护工作人员要定期进行职业道德、法律法规、技能素质、质量标准、规范服务和安全工作等方面的培训教育。

5.中标人派入招标人服务的人员，如有发生违反法律法规、规章制度、社会公德和服务规范行为的，招标人有权要求更换相关人员，中标人应在一周内及时更换。

6.中标人需在校区派驻日常工作人员至少1名，且每天工作时间不少于7个小时，如遇学校大型活动，需根据校方要求增派工作人员对校区绿化进行维护整修和盆花摆放。

**3.4 项目清单**

**室外绿化养护及室内绿植租摆品种数量清单**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 绿植名称 | 摆放位置 | 绿植高度 | 花盆材质 | 数量 | 单价/天/元 | 合计（元） |
| 室外绿化养护 | 包干总价 |  |
| 幸福树 | 办公楼1楼大厅 | 2.5-3.0米 | 瓷 | 2 |  |  |
| 万年青 | 办公楼1楼大厅 | 0.6米 | 瓷 | 14 |  |  |
| 夏威夷 | 办公楼1楼大厅 | 1.6米 | 瓷 | 3 |  |  |
| 散尾葵 | 办公楼1楼大厅 | 1.8米 | 瓷 | 1 |  |  |
| 袖珍椰子 | 办公楼1楼大厅 | 0.6米 | 瓷 | 8 |  |  |
| 红掌 | 办公楼1楼大厅 | 0.5米 | 瓷 | 16 |  |  |
| 大叶绿萝 | 办公楼1楼大厅 | 1.8米 | 瓷 | 2 |  |  |
| 铁树 | 办公楼大门外 | 1.5米 | 瓷 | 2 |  |  |
| 大叶绿萝 | 办公楼15楼 | 1.8米 | 瓷 | 2 |  |  |
| 发财树 | 办公楼15楼 | 1.8米 | 瓷 | 2 |  |  |
| 绿宝 | 办公楼15楼 | 1.5米 | 瓷 | 2 |  |  |
| 盆景 | 办公楼15楼 | 0.5米 | 紫砂 | 4 |  |  |
| 大叶绿萝 | 办公楼16楼 | 1.5米 | 瓷 | 4 |  |  |
| 红掌 | 办公楼16楼 | 1.0米 | 瓷 | 12 |  |  |
| 也门铁 | 办公楼16楼 | 1.2米 | 瓷 | 4 |  |  |
| 铁树 | 图书馆大门外 | 1.5米 | 瓷 | 2 |  |  |
| 幸福树 | 图书馆1楼大厅 | 1.8米 | 瓷 | 1 |  |  |
| 螺旋铁 | 图书馆1楼大厅 | 0.6米 | 瓷 | 6 |  |  |
| 红掌 | 图书馆1楼大厅 | 0.5米 | 瓷 | 2 |  |  |
| 桂花 | 图书馆外楼梯两侧 | 0.8-1.0米 | 瓷 | 12 |  |  |
| 牵牛花等 | 图书馆外楼梯两侧 | 0.3米 | 塑料 | 46 |  |  |
| 茶梅 | 室外喷泉旁 | 1.2-1.5米 | 瓷 | 12 |  |  |
| 牵牛花等 | 广场旗杆下 | 0.3米 | 塑料 | 110 |  |  |
| 牵牛花等 | 大厅外铁树下 | 0.3米 | 塑料 | 20 |  |  |
| 也门铁 | 图书馆6楼 | 0.8米 | 瓷 | 8 |  |  |
| 红掌 | 图书馆7楼 | 0.5米 | 瓷 | 4 |  |  |
| 发财树 | 图书馆7楼 | 1.5米 | 瓷 | 2 |  |  |
| 也门铁 | 图书馆7楼 | 0.8米 | 瓷 | 6 |  |  |
| 三杆发财树 | 办公楼15楼接待室 | 1.7米 | 瓷 | 2 |  |  |
| 幸福树 | 办公楼15楼会议室 | 2.0米 | 瓷 | 2 |  |  |
| 1.8大绿萝 | 办公楼16楼会议室 | 1.8米 | 瓷 | 2 |  |  |
| 1.5绿萝 | 办公楼16楼小会议室 | 1.5米 | 瓷 | 2 |  |  |
| 夏威夷 | 图书馆4楼公共区域 | 1.8米 | 瓷 | 2 |  |  |
| 万年青 | 图书馆4楼公共区域 | 0.6米 | 瓷 | 14 |  |  |
| 龙须树 | 图书馆4楼公共区域 | 1.2米 | 瓷 | 6 |  |  |
| 水培白掌 | 图书馆4楼公共区域 | 0.3米 | 玻璃瓶 | 2 |  |  |
| 红星 | 图书馆4楼公共区域 | 0.6米 | 瓷 | 3 |  |  |
| 夏威夷 | 图书馆5楼公共区域 | 1.8米 | 瓷 | 2 |  |  |
| 万年青 | 图书馆5楼公共区域 | 0.6米 | 瓷 | 4 |  |  |
| 龙须树 | 图书馆5楼公共区域 | 1.2米 | 瓷 | 2 |  |  |
| 1.5绿萝 | 图书馆5楼公共区域 | 1.5米 | 瓷 | 4 |  |  |
| 水培白掌 | 图书馆5楼公共区域 | 0.3米 | 玻璃瓶 | 2 |  |  |
| 平安树 | 图书馆5楼公共区域 | 1.8米 | 瓷 | 2 |  |  |
| 幸福树 | 学分银行公共区域 | 2.5-3.0米 | 瓷 | 1 |  |  |
| 万年青 | 学分银行公共区域 | 0.6米 | 瓷 | 8 |  |  |
| 发财树 | 学分银行公共区域 | 1.8米 | 瓷 | 3 |  |  |
| 心叶藤 | 学分银行公共区域 | 1．5米 | 瓷 | 1 |  |  |
| 水培吊萝 | 学分银行公共区域 | 0.4米 | 瓷 | 24 |  |  |
| 小盆栽 | 学分银行公共区域 | 0.4米 | 瓷 | 2 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 总计 |  |  |  | 399 |  |  |

**3.5 项目考核细则**

绿化养护工作考核评分表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 工作项目 | 考核标准 | 考核方法 | 分数 | 实际得分 |
| 垃圾清运 | 绿化垃圾清运（校园外）。 |  | 5分 |  |
| 服务态度 | 1.工作人员没按要求配备（2人）；2.施工破坏其他设施；3.甲方指出问题不虚心接受；4.员工没着工作衣、工作鞋、佩戴工号牌；5.不及时及彻底解决问题。 |  | 5分 |  |
| 修剪 | 乔木 | 1.无枯枝；2.树不阻碍车辆和行人通过；3.主侧枝分布均匀；3.死树木及时伐除。 | 目视，抽检10棵 | 5分 |  |
| 灌木 | 1.成型、整齐；2.新长枝不超过30厘米。 | 目视，抽检3处，共30米 | 5分 |  |
| 绿篱 | 1.绿篱成型、造型美观；2.新长枝不超过30厘米。 | 目视，抽检5处， | 5分 |  |
| 草 | 路牙、井口、坡边草整齐、草坪目视平整 | 目视，抽检6处，共90平米 | 10分 |  |
| 施肥 | 乔木 | 1.采用穴施，施肥、浇水及时；2.覆土平整，肥料不漏出土面。 | 目视检查 | 5分 |  |
| 草地 | 播篱和喷施，不伤花草； | 目视检查 | 5分 |  |
| 花卉 | 1.花卉叶面、盆、托盘干净无灰尘；2.及时修剪枯死黄叶，目视花卉生长旺盛；3.及时更换枯死、不茂盛的花卉；4.高效、高质量的摆放校园草花；5.保证基肥，追施化肥，少量多次，不伤花草。 | 目视检查 | 10分 |  |
| 防病治虫 | 1.定时检查病虫害的情况，及时发现及时控制；2.对于介壳虫、红蜘蛛、蛀干害虫等用药物或塞毒签防除，保证危害株数在10%以下；3.无明显枯死，死杈，有虫害枝条2%以下。 | 目视检查 | 10分 |  |
| 日常养护 | 浇水 | 1.浇水及时均匀，不得用大水柱冲刷草坪、草花；2.没有明显的叶面萎蔫现象。 | 目视检查 | 5分 |  |
| 中耕、除杂草 | 1.杂草连根拔除率在90%以上2.草地纯度大于90%3.树木底下土面层不板结，透气良好4.草坪高度标准：冷季型草：5-12厘米，暖季型草：3-7厘米。 | 抽查50平方米的草地3处，取平均值 | 10分 |  |
| 补栽补种 | 1无明显黄土裸露，最大裸露块在0.4平方米；2.裸露面积在总面积的0.5%以下；3.缺株在0.5%以下。 | 抽检5处，汇总计算 | 10分 |  |
| 防风排涝巡视看管 | 暴风雪雨过后12小时内1.草地无1平方米以上的积水；2.树木无倒斜；3.断枝落叶在半天内处理；4.雪后及时打雪。 | 目视检查 | 10分 |  |
| 综合评语 |  | 绿化负责人签字 |  |
|  | 考核人签字 |  |

考评办法

密度：每季度一次 标准：《绿化养护工作考核评分表》

结果：根据《养护等级评定标准》进行奖惩

等级评定

|  |  |
| --- | --- |
| 养护等级 | 得分 |
| A级 | 养护效果优良 | 85-100 |
| B级 | 养护效果良好，但局部存在问题 | 75-84 |
| C级 | 养护效果基本合格，存在问题较为严重 | 65-74 |
| D级 | 养护不合格 | 65以下 |
| 说明：得分按1分递进 |  |

注：如连续两个季度考核等级为C级或低于C级，甲方将直接取消合同。

### 第四部分 合同主要条款

### 江苏开放大学合同专用条款

甲方: 江苏开放大学

乙方:

甲乙双方根据采购编号 2019-ZB-XC074 的 定淮门校区室外绿化养护及室内绿植租赁项目 学校公开招标采购结果及采购文件的要求，经协商一致，达成如下货物购销合同：

一、**货物及其数量、金额等**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 规格型号 | 数量 | 单价 | 总价 | 免费质保期 | 交货时间 |
| 1 |  | 详见招标文件 |  |  |  |  |  |
| 合同总金额：人民币（大写）元整。￥：元整 |
| 甲方 | 联系人：固定电话：移动电话： |
| 乙方 | 联系人：固定电话：移动电话： |

二**、合同期限：**一年（校方可根据考核结果提前终止合同）。本项目合同一年一签，一年合同期满后，采购人根据对成交供应商服务质量的年度考核情况决定是否续签下一年度合同，即考核情况优秀且分值大于等于90分时，可续签下一年度合同。

**三、付款**：由甲方按下列程序付款。

根据《绿化养护服务考评办法》规定，乙方入驻绿化养护项目三个月，通过甲方综合考核且考核等级为A，甲方向乙方支付年合同金额的25%，以后每三个月的最后一个月25日前，经甲方考核，季度考核等级为A，支付年合同金额的25%（季度考核等级为B，扣季度养护费的5%；季度考核等级为C，扣季度养护费的10%）。

**四、履约保证金：**无。

**五、合同纠纷处理：**本合同执行过程中发生纠纷，作如下1处理。

1、由甲乙双方协商处理。

2、申请仲裁。仲裁机构为南京市仲裁委员会。

3、提起诉讼。诉讼地点为采购人所在地。

**六、合同生效：**本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

**七、合同鉴证：**在本合同上签章，以证明本合同条款与采购文件、投标文件的相关要求相符并且未对采购货物和技术参数进行实质性修改。

**八、组成本合同的文件包括：**

（一）合同通用条款和专用条款；

（二）询价采购文件和乙方的投标文件；

（三）甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

**九、合同备案**

本合同一式伍份，中文书写。甲方执肆份，乙方执壹份。

**甲方：江苏开放大学（盖章）** **乙方： （盖章）**

地址：南京市鼓楼区江东北路399号 地址：

法定（授权）代表人： 法定（授权）代表人：

签约时间： 年 月 日 开户银行：

账 号：

签约时间： 年 月 日

### 第五部分投标文件格式

(请按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。)

正本

投标文件

**项目编号:**

**项目名称：**

**投 标 人：**

**地 址：**

**电 话：**

**传 真：**

**授权代表：**

**手 机：**

**邮 箱：**

**二0️ 年 月 日**

一、**投标函**

致:江苏开放大学招投标管理办公室

根据贵方项目编号 投标邀请，正式授权下述签字人 （姓名和职务）代表 （投标人单位名称），全权处理本次项目投标的有关事宜。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

（1）我们接受招标文件的所有的条款和规定。

（2）我们完全理解贵方不一定将合同授予最低报价的投标人，并有权拒绝所有的投标。同时也理解你们不承担我们本次投标的费用。

（3）我们已详细审核全部招标文件及其有效补充文件（如果有），我们知道必须放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。

（4）我们同意按照招标文件 “投标人须知”的规定，本投标文件的有效期为从投标截止之日期起计算60日，在此期间，本投标文件将始终对我们具有约束力，并可随时被接受。如果我们中标，本投标文件在此期间之后将继续保持有效。如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标，我们的投标保证金可被贵方没收。

（5）我们同意向贵方提供贵方可能要求的与投标有关的任何证据或资料。

（6）一旦我方中标，我方将根据招标文件的规定，严格履行合同的责任和义务，并保证按规定的时间交货、完成项目的施工、调试、交付买方验收、使用。否则我们的履约保证金将被贵方没收。

（7）我们保证按合同要求供应原厂正宗货品，如有假冒伪劣，愿意接受贵方按合同规定的一切处罚。

投标人名称: （公章）

地址:

电话:

传真:

授权代表（签字）:

职务:

日期: 年 月 日

1. **开标一览表**

项目编号：

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |   |
| 投标总价 | 大写：小写：  |
| 产品质保期 |  |
| 供货期 |  |
| 主要货物生产者及产地 |  |
| 投标人是否属于小微企业 |  （填写“是”或“否） |

 日期： 年 月 日

填写说明：

1.开标一览表必须加盖投标单位公章（复印件无效），被授权代表签名；

2.标书中要另附明细报价，且不可缺漏设备配置；

3.如有分包，投标人投任何一个包的标的，都需单独填写开标一览表。

投标人： （加盖公章）

法定代表人或其授权代表(签字)：

**资格性和符合性检查响应对照及评分索引表**

投标人全称（加盖公章）：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **资格性和符合性检查响应内容** | **是否响应****（填是或者否）** | **投标文件中的****页码位置** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  |
| **6** |  |  |  |
| **7** |  |  |  |
| **评分项** | **在投标文件中的页码位置** |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |

**三、****产品质保及服务承诺书**

（格式由投标人自定、加盖投标人公章）

★**须明确说明所投设备的质保期、保修情况。**

注：如投标人未能提供上述资料或只出现“按原厂质保”字样，由此引发的后果投标人自行承担。

**四、资格证明文件(供资质审查时使用)**

1、具有独立承担民事责任的能力（须提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明），法人代表授权书，经营范围应与招标项目相关；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（须提供财务状况报告）；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（须提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料）；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（须提供依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料)；

5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（请提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明）；

6、投标代表提供下列材料之一：

（1）法定代表人身份证（复印件加盖投标人公章，原件备查）。

（2）授权委托书（原件、必须提供）和授权代表本人身份证（复印件加盖投标人公章，原件备查）。

7、投标人需提供未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的信用查询截图。

注:上述是资质审查时，投标人必须提供的资格证明文件，如未提供或发现投标人的资质条件不符合招标文件要求，将作为无效标处理。投标人提供的材料应真实、有效，招标人保留对投标人提供的资格证明材料进行核查的权利。如发现投标人提供虚假资格证明材料，招标人将对其进行严肃处理。

**五、投标人认为有必要提供并说明的其它资料**

（格式由投标人自定，加盖投标人公章。）

**投标单位法定代表人授权委托书**

**授权委托书**

本授权委托书声明：

我 （姓名）系 （投标单位名称）的法定代表人，现授权 （单位名称）的 （姓名）为我单位代理人，以本单位的名义参加江苏开放大学（江苏城市职业学院）组织实施的编号为号的招标活动。代理人在开标、评标、合同签订过程中所签署的一切文件和处理与这有关的一切事务，我均予以承认。

代理人在委托书有效期内签署的所有文件不因授权委托的撤销而失效，除非有撤销授权委托的书面通知，本委托书自投标开始至合同履行完毕止。

代理人无转委托权。特此委托。

（投标单位）法定代表人签字或盖章：

（投标单位）公章：

年 月 日

（法定代表人及代理人二代身份证正反面扫描件粘贴处）

**参加本项采购活动前 3 年内在经营活动中**

**没有重大违法记录的书面声明**

声 明

我公司郑重声明：参加本项采购活动前 3 年内，我公司在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

 供应商名称（公章）：

 授权代表签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 日期：\_\_\_\_\_\_年 月 日

**技术偏离表**

项目名称： 招标编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 招标要求 | 投标技术参数 | 是否偏离 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

须加盖报价单位公章。

报价单位盖章：

法人代表签字：

年 月 日

**相关业绩案例一览表**

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 年度 | 项目建设单位 | 项目名称 | 合同金额 | 单位地址 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：附合同关键页扫描件。

投标单位名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

**室外绿化养护及室内绿植租赁分项报价表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 绿植名称 | 摆放位置 | 绿植高度 | 花盆材质 | 数量 | 单价/天/元 | 合计（元） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |