**招　标　文　件**

**项目名称：江苏开放大学（江苏城市职业学院）图书采购**

**项目编号： 2017-ZB-XY002**

**江苏开放大学**

**特别提示：**

**1.请投标人认真阅读招标文件，严格按照招标文件要求制作投标文件，如对招标文件内容和要求有疑问，请电话咨询或书面质疑，以避免投标无效；**

**2.招标公告与招标文件不一致的条款以招标文件为准;**

**3.如发现招标文件存在影响公正评标的条款、项目，请即向招标联系人质疑、指出。**

**4.有恶意串标、提供虚假材料、中标后不按要求履约等行为的供应商将被列入学校采购黑名单，三年之内不能参加学校任何招投标活动，情节严重的，将向省采购中心投诉。**

**一、投标项目基本情况：**

图书采购为省采协议供货项目，本次采购是在省采协议供货商范围内的二次竞价采购，供货商的折扣率在省采2017-2018图书协议供货折口的基础上可以再作下浮或作出更有服务承诺。

本项目预算：45万。

**二、投标人资质要求：**

（一）参加本次采购活动应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，并具备下列条件：

（1）具有独立承担民事责任的能力（请提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明）；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（请提供财务状况报告）；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（请提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料）；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（请提供依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料)；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（请提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明）；

（6）法律、行政法规规定的其他条件

（二）采购人根据采购项目的特殊要求规定的特定条件：

1、投标人必须是江苏省省级党政机关、事业单位和团体组织提供中文图书和音像制品的协议供应商。

2、投标书内容不得与江苏省省级事业单位及团体组织采购图书协议供应商的《招标要求》，以及图书采购协议供货《项目合同》内容相抵触。

（三）本项目不接受联合体响应。

**三、报价及付款条件**

（一）投标报价为一次性报价方式，包括产品本身价格、安装费、运输费、验收费、技术服务费（包括技术资料、图纸提供等）、伴随服务及因产品本身及供货相关的各种税金等全部费用。

（二）学校不提供预付款，所有货物全部到货，且验收合格后付款。

（三）报价单位需对上述项目全部报价，最低价不作为中标保证（在密封的文件上注明所投项目）。

（四）付款方式：

1、由于学校年终财务结账需要，所有图书编目加工直至发票开出必须在2017年11月30前完成。如仍有征订图书未到货或未加工，图书馆有权拒绝接收。

2、中标供应商完成图书供应及伴随服务(编目加工、运输等)后，结算全部款项。凭开具的正式销售发票，甲方按折让后金额（实洋）支付乙方全部货款。

3、开具发票金额数：以汇文系统录入验收后的码洋金额为准，付款金额＝码洋金额＊（1-投标折扣率）。

**四、评标方式：**

本项目采用综合打分法，总分为100分，按评审后得分由高到低顺序排列，确定四名中标供应商。当得分相同时，按投标报价由低到高顺序排列，得分且投标报价相同的，由评标委员会确定肆名中标者。当符合条件要求的投标人小于肆人且大于等于贰人时，投标人即为中标人。当投标人小于贰人时，为废标。投标大于肆人时具体打分方法如下：

1、 价格分（55分）。将所有通过符合性筛选的投标所报折扣率中最高折扣率设值为A，并得分值为55分；其他投标人报价得分为：（1-A）/（1-该投标人的所报有效折扣率）×55分。

2、图书供应服务承诺（18分）。具体由评委根据投标单位的图书供应服务承诺打分。

2.1) 电子书目（6分），凡能按学校专业分类（建筑、环境、外语、健康、经济、传媒、公共基础，信息与机电、其它）每月提供一次近一年内电子书目的,得6分。

2.2)现货保障（6分），能提供读者急需用图书。凡订购市面上正在销售的图书（不大于总量5%），能在10个工作日内发出，到书率不低于85%的，得6分。

2.3)一般到书率（6分），凡承诺二年内出版的征订图书，到货率不低于80%的，得6分。

3、图书加工技术要求（10分）。具体由评委根据投标单位的投标文件中《图书精加工技术要求响应表》有关资料及《编目数据质量保证》等打分。

3.1)技术方案响应情况（5分）。根据具体响应情况，基本分为3分，每一次正偏离，酌情加1分，最高加2分；每一次负偏离，酌情减1分，超过2分按重大负偏离处理。正负偏离以第五章的招标技术规格及要求为准。

3.2)编目数据质量保证（5分）。根据投标单位的编目数据质量保证措施在3-5分进行打分；提供符合图书的编目MARC数据应符合国图标准格式或CALIS的数据格式,同时也应满足采购人的馆藏特殊要求。（须提供案例截图文件）。

4、现采图书条件（5分）。

为方便、即时采购到各类畅销图书，热点内容作品。凡在本市设有门市销售店面的，其经营规模达到3000平方米以上的加1分，每增加1000平方米加1分，最多加5分。（工商营业执照复印件）

5、特色服务承诺（12分）

凡承诺提供以下特色服务的每一项加2-4分、

5.1、提供学校老师自主购书方便与优惠。（2分）

5.2、协助甲方进行文献资源的结构调整等，可提供专业人员进行搬迁，导架，上架等免费服务。（4分）

5.3、对甲方可能举办的读书节等活动提供支持；（3）

5.4、对甲方可能举办的少儿农村书屋提供免费图书支持（3分）

**五、标书要求：**

(一）标书一式伍份，正本壹份、副本肆份；必须装订成册（胶封）并逐页加注页码；

（二）标书内容：根据投标文件格式制作；

（三）投标文件须密封并在封口加盖公章，否则文件将被拒收。

**六、其他要求：**

（一）招标文件是合同不可分割的一部分，参与投标即视为对招标文件要求的接受；

（二）请投标人务必认真阅读本招标文件，严格遵照标书内容应标；

（三）中标方负责设备的设计、安装；

**七、下列情况者视为废标：**

（一）投标文件资格审查项中任意一项不响应；

（二）开标一览表、法人授权委托书提供信息不全或未盖公章或未手写签名；

（三）投标文件未装订成册（胶封）或未逐页标注页码；

（四）投标文件附有招标人不能接受的条件；

（五）不符合招标文件中规定的实质性要求（报价、技术要求、投标人资质要求）；

（六）有三项及以上技术指标负偏离的；

（七）不响应招标文件规定的付款方式；

（八）不接受或不满足上一条（四、其他要求）中任意一项；

（九）有法律法规规定的其他违法行为。

八**、报名方法：**

有意投标的投标人请在2017年6月12日下午17:00前发送单位名称、联系人、联系电话及项目编号和项目名称到296049516@qq.com邮箱中，并在邮件标题中注明“图书投标”。

凡未按要求报名者学校不接受其投标。

**九、时间、地点安排：**

（一）标书送达时间：2017年6月13日上午9:30；

（二）标书送达截止时间：2017年6月13日上午9:30；

（三）送达地点：南京市鼓楼区江东北路399号（江东北路与定淮门大街交叉口西南角）二楼第一会议室；

（四）开标时间：2017年6月13日上午9:30。

**十、联系方式：**

（一）地址：南京市鼓楼区江东北路399号（江东北路与定淮门大街交叉口西南角）1115室；

（二）邮编：210036；

（三）电话：(025) 86265605；

（四）联系人：李老师。

**十一、相关要求：**

本次招标内容及后续合同与履行均需遵守关于江苏省省级事业单位及团体组织采购图书协议供应商的《招标要求》，以及图书采购协议供货《项目合同》。

根据江苏开放大学图书馆的具体要求情况再做以下要求及细则。

一、需求内容

本项目确定不大于4个中标单位，总金额为45万元左右。具体金额按实际发生的金额结算。

二、售后服务及保障要求

1、投标单位必须能够提供《社科新书目》、《科技新书目》、《上海新书目》等书目订单及三目之外的自编数据源（MARC格式便于甲方接受、下载和导入“汇文信息管理系统”），电子书目数据一律采用ISO2709CMIS标准交付采购人。供应商应能以多种方式接受采购人提供的电子预订单。

2、遇到以下情况及时回告甲方采访人员，以便作出相应处理：

2.1、不宜上架、借阅、保管的图书

地图、挂图、活页、线装、书脊长小于17cm的图书等不宜上架的，不采购，除非采访人员确认购买。

2.2价格昂贵的图书

价格昂贵的画册、摄影作品集、精品丛书等需与采访人员确认。

金额为150元以上且订数为2册以上的需与采访人员确认。同时有平装、精装的图书，只选平装图书。

2.3幼儿读物，小学、中学、中专教材及教学参考书不购（特别订购除外，但需与采访人员确认）

所有图书的品种和复本数量均由甲方提供订购书目为准，乙方不得自行搭配和追加非招标方确认订购的品种或复本。图书品种、复本数量和随书光盘、附件等与订单不符时，无论是否已作前期加工，我方必须无条件负责退换。对已到馆但内容不符合招标方教学科研需要和不适合馆藏的的图书，我方接受退货。

3、重要图书出版社为主原则。根据高校学科专业图书采购需求，乙方应保证提供以下十家出版社的近期书目及图书供甲方选购：北京大学出版社、人民出版社、人民大学出版社、科学出版社、清华大学出版社、人民邮电出版社、电子工业出版社、机械工业出版社、化学工业出版社、高等教育出版社等。

4、所有采购批次图书均以成交实洋结算(汇文系统录入数)，开具正式税务发票，发票必须写明码洋数、折扣与实洋数据；

5、供应商应保证到书清单明了有序。一包一单，清单应有下列数据项：征订号、ISBN（ISRC）、书名、册数、单价、合计价，并按价格升序排列。总清单应注明“年号—批号”，末尾应统计出总种数、总册数、总金额、总包数。为保证清晰清单应采用小四号字，行、列间有分隔线，最好采用激光打印机打印。

6、供应商必须提供正版正价图书，严格保证图书质量，如一经发现是盗版、盗印或劣质图书(如缺页、错装、倒装、损坏等)，无论加工与否，供应商应无条件接受退书。对于两次出现上述情况的书商将给予警告、扣除保证金直至停止其供货资格。保证不因版权、税务等法律问题受第三方起诉。

7、供应商应提供图书精加工的全过程服务。图书的编目MARC数据应符合国图标准格式，原则上应采用全国图书馆联合编目中心或CALIS的下载数据,同时也应满足采购人的馆藏特殊要求。供应商根据采购人的需要，免费提供耗材以及夹磁条、盖馆藏章、贴条码、贴书标等图书加工服务。按甲方以下要求免费提供图书加工和典藏服务：

7.1、用钴基复合磁条，双面胶，16cm长。

7.2、磁条粘贴要求：页码大于300页贴2根。小于300页贴1根。磁条粘贴没有固定的页码要求，但要求往书脊隐蔽深处贴。

7.3、索书号用“分类号加复分号加种次号”，取号方法具体按甲方提供的“江苏开放大学图书馆《中图法》文献（含非书资料）分编使用细则”执行。

7.4、采用热转印不干胶书标签。标签打印要清晰。标签贴在书脊下方，要贴正，粘牢。

7.5、馆藏章为红色印章。每本书要盖两个章，一个盖在书名页中间（或中上方）空白处，另一个盖在书脊对面的切口中间。位置要盖正，印色要清晰。

7.6、条形码号贴在书名页下方3cm处，要贴正，粘牢（条形码号由甲方提供），在书名页右上方打出条形码财产号。

7.7、书标与条形码均以透明薄膜覆盖（钴基复合磁条、书标、透明薄膜由乙方根据要求提供）。

7.8、如图书附有光（软）盘，均需在200字段题名后加标注（如：1CD），并按非书资料对其分类编目。

7.9、乙方必须有自己独立的加工队伍，并提供上门加工服务，完成新书的验收、书目建库和典藏（须提供2011年以来签约的现有上机操作人员的证明材料）。

7.10、以上未注明由甲方提供加工材料均由乙方按甲方要求提供。

（11）当到货图书满1200册，乙方应在15个工作日内完成图书加工并送到指定学校书库。

7.11、加工流程由图书馆采编部具体安排。

8、乙方需提供电子采购目录，中文图书的MARC采购书目数据必须具备下列字段：国际标准书号、图书征订号、书名、著者、版次、出版社、出版时间、单价、内容附注、使用对象及分类号等。每批次预订数据以1000条为上限。

9、供应商应具备提供符合要求的标准编目数据服务及其相应的加工服务，编目数据要以《中国文献编目规则》（ISBN 7-5013-2758-0、国家图书馆编著、北京图书馆出版社出版、2005.03）和《中国机读目录格式》（ISBN 7-5013-2198-1、国家图书馆编、北京图书馆出版社出版、2004）作为著录依据，使用《中国图书馆分类法》第四版（ISBN 7-5013-1603-1、中国图书馆分类法编辑委员会编、北京图书馆出版社出版、1999.3）作为图书分类依据；使用《中国分类主题词表》第二版（ISBN 7-5013-2759-9、国家图书馆《中国图书馆分类法》编辑委员会编、北京图书馆出版社出版、2005.9）作为文献主题标引的依据。随书配送MARC书目数据，数据配送率必须达100%。数据必须达到国图书目数据标准。必著录字段要求为：010，100,101，102，105，106,200，210，215，330，606，690，701，801等，其它字段在可能的基础上尽量录入。不达标和所缺数据，必须在采购人通知后的3天之内补全。否则，须支付采购人查询、下载相关数据的全部费用。保证汇文系统中采访、编目、典藏数据一致。差错率应低于3‰，坚持进行“三率”检查制度（常见差错发生率、主题标引率和内容提要撰写率）。

**十二、合同草案条款：**

合同履行中出现的权利保证、合同纠纷处理、违约，终止合同，仲裁等问题参照关于江苏省省级事业单位及团体组织采购图书协议供应商的《招标要求》，以及图书采购协议供货《项目合同》相关条款执行。