****

**招　标　文　件**

**项目名称：2019年度期末考试答题卡扫描、网上阅卷等服务**

**项目编号： 2019-ZB-XC028**

**江苏开放大学**

### 第一部分 投标邀请函

根据需要，现对我校 **2019年度期末考试答题卡扫描、网上阅卷等服务**项目组织公开招标，欢迎符合资格条件的单位前来投标。

### 1.1项目概况

1. 项目编号：2019-ZB-XC028
2. 项目名称：2019年度期末考试答题卡扫描、网上阅卷等服务
3. 项目预算：年阅卷答题卡总量约13万张，服务项目含答题卡制作、答题卡扫描、阅卷服务、成绩合成统计分析等全部费用，要求按答题卡单张报价，每张答题卡各项服务费用合计不超过0.6元。全年总价不超过8万元。
4. 服务期限：1年

### 1.2投标人资质条件

1、参加本次采购活动的投标人须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条之规定。（详见招标文件“第五部分 投标文件格式 ——四、资格证明文件”）

2、采购人根据采购项目的特殊要求规定的特定条件：无。

3、投标人未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，请提供信用查询截图。

4、本项目不接受联合体投标。

**1.3投标报名**

有意投标的投标人请在2019年 6月10日下午16:00前发送单位名称、联系人、联系电话及项目编号和项目名称到2448775794@qq.com 邮箱中，并在邮件标题中注明“2019年期末考试答题卡扫描、网上阅卷等服务”。

**凡未按要求报名者，学校不接受其投标。**

**1.4招标文件获取**

即日起，投标人可至江苏开放大学首页下方（http://www.jsou.cn/）“招标公告”栏的招标公告中自行下载。

**1.5投标文件递交**

截止时间：2019年6月 11日下午14:30（星期二）。

递交地点：南京市鼓楼区江东北路399号（江东北路与定淮门大街交叉口西南角）江苏开放大学 办公楼二楼第一会议室。

**1.6开标时间及地点**

**开标时间：**2019年6月11日下午14:30（星期二）。

**开标地点：**南京市鼓楼区江东北路399号（江东北路与定淮门大街交叉口西南角）江苏开放大学 办公楼二楼第一会议室。

**1.7发布公告媒介**

有关本次采购事务若存在变动和修改，敬请持续关注江苏开放大学首页下方（http://www.jsou.cn/）“招标公告”栏。

### 1.8联系方式

1、技术咨询：

联系人：赵老师

联系电话：86265576

2、招标事务：

联系人：李老师

电话：025-86265605

邮编：210036

地址：南京市鼓楼区江东北路399号（江东北路与定淮门大街交叉口西南角）办公楼1012室

### 第二部分 投标人须知

（注:投标人应认真阅读招标文件的全部内容。投标人必须按照招标文件的规定和要求提交投标文件及要求提供的全部资料，否则，责任自负。）

### 2.1 总则

1、请投标人认真阅读招标文件，严格按照招标文件要求制作投标文件，如对招标文件内容和要求有疑问，请电话咨询或书面质疑，以避免投标无效。

2、招标公告与招标文件不一致的条款以招标文件为准。

3、如发现招标文件存在影响公正评标的条款、项目，请即向招标联系人质疑、指出。

4、有恶意串标、提供虚假材料、中标后不按要求履约等行为的供应商将被列入学校采购黑名单，三年之内不能参加学校任何招投标活动，情节严重的，将向省采购中心投诉。

5、本次招标活动细则由江苏开放大学招投标管理办公室负责解释。

### 2.2投标文件要求

投标人应严格按照下列内容及顺序编写、装订投标文件。投标文件格式见第五部分。请投标人准确编制目录及页码，否则将影响对投标文件的评价。

**2.2.1投标文件的一般构成**

1. 投标函及开标一览表
2. 法定代表人资格证明书或授权委托书

3、设备材料清单及投标报价明细表

4、产品质保及服务承诺书

5、资格证明文件

6、企业相关业绩

7、投标书附件：由投标人根据各自情况自行编制，主要内容包括：产品主要技术性能规划和结构的详细描述，可提供产品彩页；产品制造、安装、验收的内容和标准以及投标人认为需要提供的其它文件。

**2.2.2投标文件的签署与封装**

1、投标文件为正本1份，副本4份，须各自装订成册，并由法人或授权代表签字。每套投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”。当正本与副本内容不一致时，以正本为准。

2、投标文件的正本和副本必须密封完好，并在密封袋骑缝处加盖与投标人一致的有效印章；密封袋上应注明⑴招标项目名称及编号；⑵投标人的名称；⑶“开标前不得开封”字样。

3、投标文件必须装订成册（胶封），应列出目录并逐页标注页码。

4、一经投标，无论投标人是否中标，其投标文件不予退还。

### 2.3投标报价要求

1、投标报价为一次性报价方式，包括产品设计费、制作费、安装费、运输费、验收费、技术服务费（包括技术资料、图纸提供等）、伴随服务及因产品本身及供货相关的各种税金等全部费用。

2、报价单位需对上述项目全部报价，最低价不作为中标保证（在密封的文件上注明所投项目）。

### 2.4评标与定标

1、本项目采用 资格后审。

经过资格审查，应有三家（含）以上合格投标人。

2、评标工作小组在对投标人所投产品的配置、品牌、技术功能、报价与售后服务以及公司业绩、信用等进行综合评分，得分最高者中标。对未中标人，将不作任何解释，标书不退回。

3、本次招标采用 综合评分法 ，采用百分制打分，得分最高者为第一中标候选人。

4、评分规则：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分因素** | **评审标准** | **分值** |
| 1 | 投标报价 | 采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分按照下列公式计算（小数点保留两位）：投标报价得分= (评标基准价／投标报价)×20。 | 20 |
| 2 | 功能指标 | 满足招标文件全部功能要求（试卷扫描、试卷评阅、成绩管理、试卷存档要求等）得40分，有一项负偏离减10分，有2项负偏离此项不得分；每有一项正偏离（优于招标文件要求），且经评委会认可的加10分，最多加20分。 | 40 |
| 3 | 企业业绩 | 2016年以来投标人独立承担类似项目情况，结合已完工的服务案例和用户反应情况，参考合同或用户验收报告等服务实例证明。一个项目5分，最多15分 | 15 |
| 4 | 方案设计 | 服务方案与需求的吻合程度，包括方案的科学性、先进性、可行性和扩展性；方案是否科学合理、安全严密、具有一定的前瞻性，应急方案设计是否合理，是否充分考虑用户实际使用需求。一档：15分，二档：12分，三档：9分，四挡：6分，五档：3分。 | 15 |
| 5 | 安全与服务 | 满足招标文件全部安全与服务需求。根据安全等级和服务供给，按档打分。一档：10分，二档：8分，三档：6分，四挡：4分，五档：2分。 | 10 |

5、评标结束后，投标人可至江苏开放大学首页下方（http://www.jsou.cn/）“招标公告”栏的“中标公示”中查看公示最终结果。

### 2.5投标保证金

无。

### 2.6投标有效期

1、本项目的投标有效期为投标文件递交截止时间结束后60日历天，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效。

2、在特殊情况下，招标人可于投标有效期满之前，向投标人提出延长投标有效期的要求，投标人应立即以传真等书面形式对此要求向招标人作出答复，投标人可以拒绝接受这一要求而放弃投标，投标保证金将尽快无息退还。同意这一要求的投标人，无需也不允许修改其投标文件，但须相应延长投标保证金的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

### 2.7无效投标的情形

1、投标文件资格审查项中任意一项不响应；

2、开标一览表、法人授权委托书提供信息不全或未盖公章或未手写签名；

3、投标文件未装订成册（胶封）或未逐页标注页码；

4、投标文件附有招标人不能接受的条件；

5、不符合招标文件中规定的实质性要求（报价、技术要求、投标人资质要求）；

6、有三项及以上技术指标负偏离的；

7、不响应招标文件规定的付款方式；

8、有法律法规规定的其他违法行为。

### 2.8合同签订

1、签订合同前，招标人仍保留拒绝任何投标、取消招标过程和取消所有投标的权利，且无须向受影响的投标人解释这样做的原因。

2、中标人应严格按照中标通知书要求的时间和地点与招标人签订合同，如中标人拒绝签订合同，并给招标人造成损失的，中标人应承担赔偿责任。

3、签订合同应以招标文件和投标承诺为依据。

### 2.9付款方式

1、中标人所供产品必须保证为正规渠道供货的正宗原厂新品，到货并安装调试完毕后，如验收合格，采购人将在合同约定时间内付清合同价款（不计息）。如验收不合格以及发现伪劣产品等，采购人将视其情况，采取退货、拒付货款、索赔等措施，直至向质量技术监督部门报告，依法处理。

2、项目完成，验收合格后，每学期按实际完成工作量支付。

### 第三部分 项目需求

### 3.1 服务需求：答题卡制作、答题卡扫描、阅卷服务、成绩合成统计分析导出等。

1.前期配合命题小组完成约350门课程的答题卡设计工作（2天以内完成）；

2.考试期间中标方现场配备至少6名工作人员负责答题卡的接收、清点、拆装袋、扫描、指导阅卷等具体工作；

3.由中标方提供扫描试卷必备的扫描仪，为确保阅卷工作的顺利展开，中标方应至少配备两台以上高速文档扫描仪（2天内完成全省80个考点全部试卷的接收和扫描工作，扫描仪配置要求见附件）；

4.阅卷完成后按照采购方需求生成相应报表。

5.免费提供各设备、系统使用的培训。

6.为教师阅卷提供现场技术支持。

**3.2功能需求**

（一）试卷扫描

1.安排专门工作人员在双方约定的时间内完成学期期末考试（纸笔）所有科目的试卷扫描工作。

2.扫描仪对纸张的要求低、支持使用A3、8k幅面，70克以上普通纸，以复印、速印或胶印方式双面印制答卷的扫描识别。

3.扫描生成的图像要求：

（1）将答卷通过扫描设备生成图像文件（文件形式为：切分图、整图、数据库文件）；

（2）所生成的文件和数据库可以直接使用网上评卷系统进行评阅；

（3）图像加密，在阅卷过程中阅卷教师看不到考生信息，增加保密性；

（4）扫描过程同步完成对客观题自动判分，出成绩；

（5）可按课程、教学点、考点进行扫描，准确核对扫描数量，确保准确；

（6）扫描的同时可完成数据正确性及一致性检查；

（7）作弊、缺考及异常处理可同期进行，保证答卷扫描的准确性；

（8）扫描图像清晰、分辨率高。

（9）扫描后的图像可快速、安全、稳定的传至指定的介质上，传输过程原则上无人干预，但错误应提供相关报警信息。

4.高速文件扫描仪要求：

文件尺寸

宽度：50.8-305mm

长度：70-432 mm，长文稿模式达到3000mm

光源

LED(0秒预热)

扫描面

单面，双面

扫描模式

黑白/错误扩散/高级文本增强/高级文本增强II /8位(256级)灰度/24位彩色/自动色彩检测/长文稿/高分离/低分离/无分离

分辨率

600dpi

▲扫描速度（A4， 200dpi横向）

黑白/灰度/彩色速度不低于： 100PPM/200IPM

▲送稿器容量

500张（80 g/ m2）

图像输出格式

JPEG ; TIFF; BMP; PDF；可检索PDF以及加密

高级文本增强

对于彩色背景、浅色字迹或铅笔书写的文稿，可以检测字迹的位置并对字迹加深使得扫描出的图象文本更加清晰。

其它功能

仅计数模式，歪斜校正，移除装订孔，跳过空白页，除色/颜色增强，批次分离，TIFF彩色压缩扫描。支持批量自动数字OCRW、支持批量数字编号识别为文件名自动保存，订书钉检测，双流输出,验证扫描,文本方向识别,三维色彩校正。

（二）试卷评阅

1.对阅卷教师数无限制，对考生数和阅卷学科科目无限制。

2.阅卷系统基于分布式的B/S架构，阅卷并发用户数不少于500，对各种操作系统和浏览器的兼容性强。

3.系统用户角色至少需包括统管理员、阅卷组长、阅卷教师，提供树状结构的用户管理模式，实现用户管理员管理本级及下级机构的用户管理。

4.可根据试卷题目的分布，对试卷进行切割。

5.阅卷界面美观、大方、实用。功能结构清楚，功能按钮醒目。可按得分点输入分值。

6.支持在局域网、教育城域网及互联网上阅卷，支持通过互联网实现教师在家里阅卷及跨地区模式下的远程网上阅卷的功能，实现分点联合阅卷功能。

7.阅卷进度可监控，已阅试卷可翻阅查看。

8.可统计、导出阅卷教师的阅卷量，根据提供的计算公式，自动计算出阅卷费用。

（三）成绩管理

1.成绩统计要灵活、简单、实用，有统一的成绩导出界面，能设置相应的参数导出相关的成绩报表。

2.既可导出全部考生学期期末考试成绩，也可按课程、考点导出学生成绩

3.能进行各课程优秀分，良好分、及格分的设置，导出不同考点的优秀率、良好率、及格率、平均值标准差和各课程优秀率、良好率、及格率、平均值、标准差。

4.能对试卷和试题的难易度进行分析，精确统计出每道题的正确率、错误率、得分段。

（四）试卷存档

1.答卷图像、数据电子化，可以永久保存，保存管理更安全、方便。

2.可根据学号直接查阅该学生的所有科目试卷。

3.可按照课程——考点——考场——考生分层查询。

**3.3安全需求**

1.阅卷教师实行实名制，帐号与密码由系统管理员根据规则创建，创建时需包含（姓名、银行卡号、开户行、单位（学院），校内（外）、手机号）等字段。

2.客户端超过一定时间不操作，则强制关闭窗口，用户需重新登陆才能使用。

3.服务方的工作人员需严格保守秘密，在成绩发布前，不得泄露任何与本次考试相关的信息。

4.如因设备、系统问题导致无法按时完成试卷扫描和评阅，采购方无需支付任何服务费用。

### 第四部分 合同主要条款

1、招标人与中标人应于确定中标人之日起三十日内，按照招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。招标人和中标人不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

2、以下为中标后签定本项目合同的主要条款，中标人不得提出实质性的修改，专用条款将由采购人与中标人结合本项目具体情况协商后签订。

**江苏开放大学合同专用条款**

甲方: 江苏开放大学

乙方:

甲乙双方根据采购编号2019-ZB-XC028 的2019年度期末考试答题卡扫描、网上阅卷等服务项目学校公开招标采购结果及采购文件的要求,经协商一致,达成如下货物购销合同:

一、**货物及其数量、金额等**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 规格型号 | 数量 | 单价 | 总价 | 免费质保期 | 交货时间 |
| 1 |  | 详见招标文件 |  |  |  |  |  |
| 2 |  | 详见招标文件 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 合同总金额：人民币（大写）元整。￥：元整 |
| 甲方 | 联系人：固定电话：移动电话： |
| 乙方 | 联系人：固定电话：移动电话： |

二**、交货地点：**

**三、验收**：甲方按询价文件相关要求进行。如需委托第三方验收，第三方是指：无，验收费用由甲方承担。因乙方交付的货物不符合标准导致甲方重复支出的验收费用，由乙方承担。

**四、付款**：由甲方按下列程序付款。

1、预付款：签订合同后，支付合同总价的 / %。

2、货物运到采购人指定的地点，安装调试结束，经采购人验收合格，中标供应商提交所需单据后，支付合同总价的 ；

3、第二次付款：一年后无质量问题付清尾款。

**五、履约保证金：**按采购文件相关要求执行。

**六、合同纠纷处理：**本合同执行过程中发生纠纷，作如下1处理。

1、由甲乙双方协商处理。

2、申请仲裁。仲裁机构为南京市仲裁委员会。

3、提起诉讼。诉讼地点为采购人所在地。

**七、合同生效：**本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

**八、合同鉴证：**在本合同上签章，以证明本合同条款与采购文件、投标文件的相关要求相符并且未对采购货物和技术参数进行实质性修改。

**九、组成本合同的文件包括：**

（一）合同通用条款和专用条款；

（二）询价采购文件和乙方的投标文件；

（三）甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

**十、合同备案**

本合同一式叁份，中文书写。甲乙双方及甲方使用部门各执一份。

**甲方：****江苏开放大学****（盖章）**

地址：江东北路399号法定（授权）代表人：

二〇一年月日

**乙方：****（盖章）**

地址：法定（授权）代表人：

二〇一年月日

户名：

开户银行：

帐号：

### 第五部分投标文件格式

(请按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。)

正本

投标文件

**项目编号:**

**项目名称：**

**投 标 人：**

**地 址：**

**电 话：**

**传 真：**

**授权代表：**

**手 机：**

**邮 箱：**

**二0️ 年 月 日**

一、**投标函**

致:江苏开放大学招投标管理办公室

根据贵方项目编号 投标邀请，正式授权下述签字人 （姓名和职务）

代表 （投标人单位名称），全权处理本次项目投标的有关事宜。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

（1）我们接受招标文件的所有的条款和规定。

（2）我们完全理解贵方不一定将合同授予最低报价的投标人，并有权拒绝所有的投标。同时也理解你们不承担我们本次投标的费用。

（3）我们已详细审核全部招标文件及其有效补充文件（如果有），我们知道必须放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。

（4）我们同意按照招标文件 “投标人须知”的规定，本投标文件的有效期为从投标截止之日期起计算60日，在此期间，本投标文件将始终对我们具有约束力，并可随时被接受。如果我们中标，本投标文件在此期间之后将继续保持有效。如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标，我们的投标保证金可被贵方没收。

（5）我们同意向贵方提供贵方可能要求的与投标有关的任何证据或资料。

（6）一旦我方中标，我方将根据招标文件的规定，严格履行合同的责任和义务，并保证按规定的时间交货、完成项目的施工、调试、交付买方验收、使用。否则我们的履约保证金将被贵方没收。

（7）我们保证按合同要求供应原厂正宗货品，如有假冒伪劣，愿意接受贵方按合同规定的一切处罚。

投标人名称: （公章）

地址:

电话:

传真:

授权代表（签字）:

职务:

日期: 年 月 日

1. **开标一览表**

项目编号：

|  |  |
| --- | --- |
|  项目名称 |  投标总报价 |
|  | 大写：小写：  |
| 免费质保期 |  |
| 供货期 |  |
| 主要货物生产者及产地 |  |

 日期： 年 月 日

填写说明：

1.开标一览表必须加盖投标单位公章（复印件无效），被授权代表签名；

2.标书中要另附明细报价，且不可缺漏设备配置；

3.如有分包，投标人投任何一个包的标的，都需单独填写开标一览表。

投标人： （加盖公章）

法定代表人或其授权代表(签字)：

**资格性和符合性检查响应对照及评分索引表**

投标人全称（加盖公章）：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **资格性和符合性检查响应内容** | **是否响应****（填是或者否）** | **投标文件中的****页码位置** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  |
| **6** |  |  |  |
| **7** |  |  |  |
| **评分项** | **在投标文件中的页码位置** |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |

**三、****产品质保及服务承诺书**

（格式由投标人自定、加盖投标人公章）

★**须明确说明所投设备的质保期、保修情况。**

注：如投标人未能提供上述资料或只出现“按原厂质保”字样，由此引发的后果投标人自行承担。

**四、资格证明文件(供资质审查时使用)**

1、具有独立承担民事责任的能力（须提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明），法人代表授权书，经营范围应与招标项目相关；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（须提供财务状况报告）；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（须提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料）；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（须提供依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料)；

5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（请提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明）；

6、投标代表提供下列材料之一：

（1）法定代表人身份证（复印件加盖投标人公章，原件备查）；

（2）授权委托书（原件、必须提供）和授权代表本人身份证（复印件加盖投标人公章，原件备查）。

7、投标人需提供未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的信用查询截图。

注:上述是资质审查时，投标人必须提供的资格证明文件，如未提供或发现投标人的资质条件不符合招标文件要求，将作为无效标处理。投标人提供的材料应真实、有效，招标人保留对投标人提供的资格证明材料进行核查的权利。如发现投标人提供虚假资格证明材料，招标人将对其进行严肃处理。

**五、投标人认为有必要提供并说明的其它资料**

（格式由投标人自定，加盖投标人公章。）

**投标单位法定代表人授权委托书**

**授权委托书**

本授权委托书声明：

我 （姓名）系 （投标单位名称）的法定代表人，现授权 （单位名称）的 （姓名）为我单位代理人，以本单位的名义参加江苏开放大学（江苏城市职业学院）组织实施的编号为号的招标活动。代理人在开标、评标、合同签订过程中所签署的一切文件和处理与这有关的一切事务，我均予以承认。

代理人在委托书有效期内签署的所有文件不因授权委托的撤销而失效，除非有撤销授权委托的书面通知，本委托书自投标开始至合同履行完毕止。

代理人无转委托权。特此委托。

（投标单位）法定代表人签字或盖章：

（投标单位）公章：

年 月 日

（法定代表人及代理人二代身份证正反面复印件粘贴处）

**参加本项采购活动前 3 年内在经营活动中**

**没有重大违法记录的书面声明**

声 明

我公司郑重声明：参加本项采购活动前 3 年内，我公司在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

 供应商名称（公章）：

 授权代表签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 日期：\_\_\_\_\_\_年 月 日

**技术偏离表**

项目名称： 招标编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 招标要求 | 投标技术参数 | 是否偏离 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

须加盖报价单位公章。

报价单位盖章：

法人代表签字：

年 月 日

**项目清单及分项报价表**

项目名称： 招标编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 规格型号 | 单位 | 数量 | 单价 | 合价 | 品牌及原产地 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

报价合计金额(人民币大写):

报价合计金额(人民币小写):

本报价表须机打并加盖报价单位公章，手填无效。

报价单位盖章：

法人代表签字：